

COMUNE DI VILLA LITERNO

PROVINCIA DI CASERTA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N. 6	OGGETTO: Disciplina regolamentare funzioni ufficio economato.
DEL 10.01.2019	

L'anno duemiladiciannove, il giorno dieci del mese di Gennaio, alle ore 16,00, nella sede Comunale, in seguito a convocazione disposta dal Sindaco è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Sigg.:

			Presenti	Assenti
TAMBURRINO	NICOLA	SINDACO	☒	☐
DI FRAIA	VALERIO	VICESINDACO	☒	☐
UCCIERO	RAFFAELA	ASSESSORE	☐	☒
FALCONE	CARLOANTONIO	ASSESSORE	☒	☐
CAIAZZO	ARTURO	ASSESSORE	☐	☒
IOVINE	TAMMARO	ASSESSORE	☒	☐
Totale Presenti			☒ 4	Totale Assenti ☒ 2

Partecipa, con funzioni referenti, di assistenza e verbalizzazione (Art. 97, co. 4 lettera "a" del T.U.E.L. n. 267/2000), il **Segretario Comunale Dott.ssa Immacolata Di Saia.**

Presiede la seduta il Sindaco, il quale constatato il numero legale degli intervenuti, ai fini della validità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta.

Il Sindaco illustra la sotto riportata proposta di delibera avente ad oggetto: “Disciplina regolamentare funzioni ufficio economato.”.

Il Responsabile del Servizio

VISTO il comma 7[^] dell’art. 153 del D.Lgs 18.08.2000 n° 267 e successive modificazioni ed integrazioni, secondo il quale il Regolamento di Contabilità prevede l’istituzione di un Servizio Economato, cui viene preposto un Responsabile, per la gestione di cassa delle spese d’ufficio di non rilevante ammontare;

PRESO atto che il Comune di Villa Literno con delibera di G.C. n. 114 del 11/12/2018 ha adottato un nuovo assetto Organizzativo;

PRESO atto che l’approvazione del nuovo modello organizzativo ha ridefinito le materie affidate in gestione a ciascun Responsabile di Settore/Servizio e ritenuto, pertanto, alla luce di nuove e diverse valutazioni, di rivedere la precedente disciplina regolamentare economale;

VISTO che con decreto Sindacale n. 35 del 31/12/2018 il Sindaco ha attribuito le funzioni di Responsabile dell’Area Affari Generali – Economico Finanziario al dipendente Rag. Nicola Ucciero, cat D3, già Responsabile dell’Area Affari Generali, con decorrenza 01/01/2019;

VISTO il Regolamento di Contabilità del Comune di Villa Literno approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 43 del 14/11/1997 e ss.mm. e ii;

RITENUTO opportuno, al fine di garantire il regolare svolgimento dell’azione amministrativa, di assegnare il Servizio Economato all’Area Affari Generali – Economico Finanziario, individuando, a valere quale atto di indirizzo, tra i dipendenti in possesso della categoria “D” in grado di ricoprire il ruolo di Economo Comunale;

RITENUTO, infine, dover provvedere alla costituzione del fondo economale a favore del nuovo Economo Comunale, al fine di consentire il relativo servizio di cassa interno;

VISTO il D.Lgs 18.08.2000 n° 267 e successive modificazioni;

VISTO il vigente Regolamento di Contabilità;

VISTO il Regolamento Comunale per il Servizio di Economato;

PROPONE

- 1) Di dare atto che la premessa narrativa è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;*
- 2) Di assegnare, ai sensi e per gli effetti del vigente Regolamento Comunale per il Servizio di Economato, il servizio di Economato all’Area Affari Generali – Economico Finanziario;*
- 3) Di individuare, a valere quale atto di indirizzo, all’interno del predetto Settore, il Responsabile dell’Area AA.GG. – Economico Finanziaria – Categoria “D3”, quale Economo Comunale, in possesso dei previsti requisiti, fatto salvo quanto disposto dal vigente “Regolamento Comunale sull’ordinamento generale degli uffici e dei Servizi” e dal “Regolamento Comunale per il Servizio di Economato”;*

- 4) *Di dare atto che all'Economo non potranno essere riconosciute le indennità per maneggio valori in base alle vigenti norme contrattuali, poiché già Responsabile di Area con attribuzione della corrispondente indennità;*
- 5) *Di dare atto che per l'espletamento delle mansioni di economo comunale, il dipendente dovrà attenersi alle prescrizioni contenute nel vigente Regolamento per il Servizio di Economato;*
- 6) *Di autorizzare in favore dell'Economo Comunale l'anticipazione delle somme necessarie per la costituzione del fondo previsto dalla normativa vigente, al fine di consentire il relativo servizio di cassa interno, nei limiti di quanto stabilito nel Regolamento;*
- 7) *Di demandare agli uffici competenti, ciascuno per quanto di competenza, l'adozione degli atti conseguenziali.*

Di conferire alla presente deliberazione immediata eseguibilità ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs 267/2000.

LA GIUNTA MUNICIPALE

Visto l'art. 48 del TUEL, approvato con D. Lgs. 18.8.2000, n. 267;

Visto i pareri di regolarità tecnica e contabile, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 18.8.2000, n. 267;

Con voto favorevole unanime,

DELIBERA

Di approvare la proposta di delibera recante ad oggetto: "Disciplina regolamentare funzioni ufficio economato."

Di conferire alla presente deliberazione immediata eseguibilità ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs 267/2000.

Comune di Villa Literno

Provincia di Caserta

PROPOSTA DI DELIBERA PER LA G.C.

Oggetto: Disciplina regolamentare funzioni ufficio economato.

Il Responsabile del Servizio

VISTO il comma 7[^] dell'art. 153 del D.Lgs 18.08.2000 n° 267 e successive modificazioni ed integrazioni, secondo il quale il Regolamento di Contabilità prevede l'istituzione di un Servizio Economato, cui viene preposto un Responsabile, per la gestione di cassa delle spese d'ufficio di non rilevante ammontare;

PRESO atto che il Comune di Villa Literno con delibera di G.C. n. 114 del 11/12/2018 ha adottato un nuovo assetto Organizzativo;

PRESO atto che l'approvazione del nuovo modello organizzativo ha ridefinito le materie affidate in gestione a ciascun Responsabile di Settore/Servizio e ritenuto, pertanto, alla luce di nuove e diverse valutazioni, di rivedere la precedente disciplina regolamentare economale;

VISTO che con decreto Sindacale n. 35 del 31/12/2018 il Sindaco ha attribuito le funzioni di Responsabile dell'Area Affari Generali – Economico Finanziario al dipendente Rag. Nicola Ucciero, cat D3, già Responsabile dell'Area Affari Generali, con decorrenza 01/01/2019;

VISTO il Regolamento di Contabilità del Comune di Villa Literno approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 43 del 14/11/1997 e ss.mm. e ii;

RITENUTO opportuno, al fine di garantire il regolare svolgimento dell'azione amministrativa, di assegnare il Servizio Economato all'Area Affari Generali – Economico Finanziario, individuando, a valere quale atto di indirizzo, tra i dipendenti in possesso della categoria "D" in grado di ricoprire il ruolo di Economo Comunale;

RITENUTO, infine, dover provvedere alla costituzione del fondo economale a favore del nuovo Economo Comunale, al fine di consentire il relativo servizio di cassa interno;

VISTO il D.Lgs 18.08.2000 n° 267 e successive modificazioni;

VISTO il vigente Regolamento di Contabilità;

VISTO il Regolamento Comunale per il Servizio di Economato;

PROPONE

- 1) Di dare atto che la premessa narrativa è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

- 2) Di assegnare, ai sensi e per gli effetti del vigente Regolamento Comunale per il Servizio di Economato, il servizio di Economato all'Area Affari Generali – Economico Finanziario;
- 3) Di individuare, a valere quale atto di indirizzo, all'interno del predetto Settore, il Responsabile dell'Area AA.GG. – Economico Finanziaria – Categoria "D3", quale Economo Comunale, in possesso dei previsti requisiti, fatto salvo quanto disposto dal vigente "Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei Servizi" e dal "Regolamento Comunale per il Servizio di Economato";
- 4) Di dare atto che all'Economo non potranno essere riconosciute le indennità per maneggio valori in base alle vigenti norme contrattuali, poiché già Responsabile di Area con attribuzione della corrispondente indennità;
- 5) Di dare atto che per l'espletamento delle mansioni di economo comunale, il dipendente dovrà attenersi alle prescrizioni contenute nel vigente Regolamento per il Servizio di Economato;
- 6) Di autorizzare in favore dell'Economo Comunale l'anticipazione delle somme necessarie per la costituzione del fondo previsto dalla normativa vigente, al fine di consentire il relativo servizio di cassa interno, nei limiti di quanto stabilito nel Regolamento;
- 7) Di demandare agli uffici competenti, ciascuno per quanto di competenza, l'adozione degli atti conseguenziali.

Di conferire alla presente deliberazione immediata eseguibilità ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs 267/2000.

Parere di regolarità tecnica:

Si esprime parere FAVOREVOLE, in ordine alla regolarità tecnica della proposta in oggetto, ai sensi dell'art. 49, comma 1, e ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, e successive modificazioni e/o integrazioni.

Villa Literno, li _____

Il Responsabile del servizio Economico Finanziario

Rag. Nicola Ucciero

Parere di regolarità contabile:

Si esprime parere FAVOREVOLE, in ordine alla regolarità contabile della proposta in oggetto, ai sensi dell'art. 49, comma 1, e ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, e successive modificazioni e/o integrazioni.

Villa Literno, li _____

Il Responsabile del Servizio Economico Finanziario

Rag. Nicola Ucciero

Letto confermato e sottoscritto

IL SINDACO
(Nicola Tamburrino)

IL SEGRETARIO COMUNALE
(Dott.ssa Immacolata Di Saia)

Certificato di Pubblicazione

N. _____ Reg. pubbl.

Si Attesta che copia della presente deliberazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio, ai sensi dell'art.124, comma 1, del D.lgs n.267 del 18/08/2000, per la prescritta pubblicazione di 15 giorni consecutivi dal _____ al _____.

Il Responsabile degli Affari Generali

Nicola Ucciero

Villa Literno, li _____

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo e di ufficio

Dalla Residenza Comunale,

li _____

Il Responsabile del Servizio Affari Generali

Nicola Ucciero